



## ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2017

№ 659

г. Саранск

Об утверждении Порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, внесении изменений в пункт 7 Положения о Министерстве социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Мордовия

В соответствии со статьей 3 Закона Республики Мордовия от 17 августа 2017 г. № 61-3 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Мордовия» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Внести в пункт 7 Положения о Министерстве социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 13 октября 2017 г. № 552 «Об утверждении Положения о Министерстве социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия», следующие изменения:

- 1) абзац восьмой подпункта 3 признать утратившим силу;
- 2) в подпункте 17 слово «граждан» заменить словом «граждан»;
- 3) дополнить подпунктом 18 следующего содержания:

«18) в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей: участвует в пределах своей компетенции в реализации государственной политики в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей на территории Республики Мордовия, включая обеспечение безопасности их жизни и здоровья;

осуществляет организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления;

осуществляет иные полномочия в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, отнесенные к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия.».

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Мордовия от 11 мая 2010 г. № 194 «Об утверждении Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

постановление Правительства Республики Мордовия от 10 октября 2011 г. № 383 «О порядке предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на подготовку загородных стационарных детских оздоровительных лагерей к летнему сезону»;

пункт 23 постановления Правительства Республики Мордовия от 15 мая 2012 г. № 184 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Мордовия»;

пункт 7 постановления Правительства Республики Мордовия от 27 августа 2012 г. № 320 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Мордовия»;

пункт 6 постановления Правительства Республики Мордовия от 3 декабря 2012 г. № 439 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Мордовия»;

пункт 22 постановления Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2013 г. № 41 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Мордовия»;

постановление Правительства Республики Мордовия от 16 сентября 2013 г. № 390 «О внесении изменений в пункт 18 Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

постановление Правительства Республики Мордовия от 8 декабря 2014 г. № 600 «О внесении изменений в Положение о порядке организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

пункт 2 постановления Правительства Республики Мордовия от 25 мая 2015 г. № 286 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Мордовия»;

постановление Правительства Республики Мордовия от 8 июня 2016 г. № 294 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Мордовия от 11 мая 2010 г. № 194».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года.

Председатель Правительства  
Республики Мордовия



В. Сушков

**Порядок**  
организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей,  
находящихся в трудной жизненной ситуации

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время), находящихся в трудной жизненной ситуации, осуществления мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

2. Финансовое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время), находящихся в трудной жизненной ситуации, производится за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия (далее – бюджетные средства).

3. За счет бюджетных средств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, финансируются расходы, связанные с:

полной оплатой стоимости приобретения путевок для детей в организации отдыха детей и их оздоровления, включающих питание, оплату проезда организованных групп детей на междугородном транспорте к местам отдыха и обратно, питание во время проезда организованных групп детей на междугородном транспорте к местам отдыха и обратно (в случае нахождения в пути свыше одних суток), страхование детей во время проезда организованных групп детей к местам отдыха и обратно;

бесплатным питанием в лагерях с дневным пребыванием детей, функционирующих на базе государственных казенных учреждений социальной защиты Республики Мордовия.

4. При организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей на территории Республики Мордовия приоритетным направлением для работы Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия (далее – Министерство) является обеспечение безопасности жизни и здоровья детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период их пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления.

5. Для целей настоящего Порядка к детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, относятся дети от 7 до 17 лет (включительно) из следующих категорий:

дети, оставшиеся без попечения родителей;

дети-инвалиды;

дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

дети - жертвы насилия;

дети, проживающие в малоимущих семьях;

дети с отклонениями в поведении;

дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Для целей настоящего Порядка к детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, не относятся:

дети, находящиеся на полном государственном обеспечении в государственных или муниципальных учреждениях, за исключением детей, находящихся в государственных казенных учреждениях социального обслуживания;

дети, объявленные полностью дееспособными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Глава 2. Порядок и условия полной оплаты стоимости путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организации отдыха детей и их оздоровления**

6. Право на получение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления с полной оплатой ее стоимости за счет бюджетных средств (далее – путевка) имеют дети, относящиеся к категориям, указанным в части первой пункта 5 настоящего Порядка, до утраты оснований на ее получение.

Путевка предоставляется не более одного раза в календарный год.

Предоставление путевок осуществляется в порядке очередности исходя из даты подачи заявления и необходимых документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

7. Для постановки на учет для получения путевки один из родителей (законных представителей) ребенка, относящегося к одной из категорий детей, указанных в части первой пункта 5 настоящего Порядка, обращается в государственное учреждение социальной защиты Республики Мордовия (далее - государственное учреждение) по месту жительства с заявлением о предоставлении путевки с указанием сведений о членах семьи, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, и приложением следующих документов:

копии документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

копии свидетельства о рождении ребенка;

копий документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, к членам его семьи (паспорт, иные документы, удостоверяющие личность; свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния: заключение брака, расторжение брака, рождение ребенка, усыновление (удочерение), установление отцовства; решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя);

копии документа, подтверждающего установление над ребенком опеки (попечительства), с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством));

копии справки медико-социальной экспертизы, а также заключение медико-социальной экспертизы на соответствующий вид реабилитации в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида или справка для получения путевки по форме № 070/у-04 с рекомендацией санаторно-курортного лечения (для детей-инвалидов);

справки из медицинской организации, подтверждающей ограничение возможностей здоровья ребенка, то есть наличие недостатков в физическом и (или) психическом развитии (для детей, с ограниченными возможностями здоровья);

копии удостоверения вынужденного переселенца, выданного Управлением по вопросам миграции МВД по Республике Мордовия, родителям (законным представителям) (для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев);

справки, выданной администрацией муниципального района (городского округа) Республики Мордовия на основании информации органа внутренних дел или подразделения Главного управления МЧС России по Республике Мордовия, подтверждающей факт оказания ребенка в экстремальных условиях (для детей, оказавшихся в экстремальных условиях);

справки, выданной органом внутренних дел, подтверждающей принадлежность ребенка к категории «жертва насилия» (для детей - жертв насилия);

справок о доходах семьи за три месяца, предшествующих месяцу, в котором выдается путевка (для детей, проживающих в малоимущих семьях);

заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с отклонением в поведении);

справки районной (районной в городе Саранске) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подтверждающей объективное нарушение жизнедеятельности ребенка в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены им самостоятельно или с помощью семьи (для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);

медицинской справки для получения путевки формы № 070/у, выданной медицинскими организациями системы здравоохранения;

согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя).

Если представленные копии указанных в настоящем пункте документов не заверены в установленном порядке, то вместе с копиями представляются оригиналы документов.

8. Государственные учреждения в установленном порядке самостоятельно запрашивают в органах, предоставляющих государственные услуги, в иных государственных органах и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных услуг и в распоряжении которых должны находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия следующие документы (содержащиеся в них сведения):

справку Главного управления МЧС России по Республике Мордовия, подтверждающей принадлежность ребенка к категории «жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий» (для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий);

сведения о доходах в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, налоговых органах или органах службы занятости (для детей, проживающих в малоимущих семьях).

Родитель (законный представитель) ребенка вправе представить документы, указанные в части первой настоящего пункта, самостоятельно.

9. Основаниями для отказа гражданину в предоставлении путевки являются:

непредставление или представление заявителем не в полном объеме документов для соответствующих категорий получателей, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

наличие у ребенка общих медицинских противопоказаний для пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с заключением врача медицинской организации;

использование права на получение путевки за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия в текущем году.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении путевки государственное учреждение в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе письменно уведомляет родителя (законного представителя) ребенка об отказе в предоставлении путевки с указанием причины отказа.

Решение об отказе в предоставлении путевки родитель (законный представитель) может обжаловать в Министерстве или в суде.

Отказ в предоставлении путевки по основаниям, указанным в части первой настоящего пункта, не является основанием для утраты права на

повторное обращение при условии устранения замечаний и изменения обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

10. На основании документов и сведений, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Порядка, государственное учреждение:

формирует реестр граждан, подавших заявление о предоставлении путевки;

формирует и направляет в Министерство сводную информацию о детях, нуждающихся в получении путевок в текущем финансовом году, в разрезе категорий детей, указанных в части первой пункта 5 настоящего Порядка;

осуществляет хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки;

предоставляет детям путевки в хронологической последовательности по дате поступления заявлений родителей (законных представителей).

Гражданин вправе отказаться от получения путевки на ребенка, о чем письменно уведомляет государственное учреждение не позднее 7 календарных дней до начала смены.

В случае отказа родителей (законных представителей) от путевки государственное учреждение перераспределяет путевку другому заявителю в хронологической последовательности исходя из даты подачи заявления.

11. Министерство в рамках организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

ведет учет детей, нуждающихся в получении путевок;

осуществляет приобретение путевок в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия в текущем финансовом году на указанные цели, в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

заключает государственные контракты (договора) с организациями отдыха детей и их оздоровления на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей, осуществляет оплату стоимости путевок;

обеспечивает контроль за оказанием предоставляемых услуг по организации отдыха и оздоровления детей в соответствии с заключенными государственными контрактами (договорами);

обеспечивает контроль за целевым расходованием финансовых средств.

В рамках указанных государственных контрактов (договоров) в обязательном порядке предусматриваются обязанности организаций отдыха детей и их оздоровления осуществлять проведение соответствующих мероприятий по обеспечению требований безопасности жизни и здоровья детей на весь период оказания услуги (мероприятий по обеспечению безопасности детей при их перевозке к местам отдыха и обратно, по предупреждению травматизма и несчастных случаев с детьми, медицинскому и санитарно-эпидемиологическому обеспечению отдыха детей и их

оздоровления, обеспечению пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и иные мероприятия).

12. Распределение путевок производится Министерством между государственными учреждениями пропорционально количеству детей, относящихся к категориям, указанным в части первой пункта 5 настоящего Порядка, проживающих в муниципальных районах Республики Мордовия и городском округе Саранск.

13. Государственное учреждение в течение 15 календарных дней после получения распределения путевок, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, распределяет их между родителями (усыновителями, опекунами, попечителями, приемными родителями) в порядке очередности поступления заявлений на получение путевки.

### **Глава 3. Порядок и условия организации бесплатного питания в лагерях с дневным пребыванием детей, функционирующих на базе государственных казенных учреждений социальной защиты Республики Мордовия**

14. Лагерь с дневным пребыванием, функционирующий на базе государственного казенного учреждения социальной защиты Республики Мордовия (далее - лагерь с дневным пребыванием), создается на основании приказа руководителя государственного учреждения.

15. Положение о лагере с дневным пребыванием, программа деятельности, план воспитательной работы с детьми, распорядок дня разрабатываются государственным учреждением и утверждаются приказом его руководителя.

16. Руководитель государственного учреждения несет персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Подбор детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, для направления в лагерь с дневным пребыванием осуществляется государственным учреждением по месту жительства ребенка.

18. Для направления ребенка, относящегося к одной из категорий детей, указанных в части первой пункта 5 настоящего Порядка, в лагерь с дневным пребыванием один из родителей (законных представителей) обращается в государственное учреждение по месту фактического проживания в срок до 1 июня текущего финансового года с заявлением о направлении ребенка в данный лагерь с указанием сведений о членах семьи, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, с приложением следующих документов:

копии документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

копии свидетельства о рождении ребенка;

копий документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту жительства, к членам его семьи (паспорт, иные документы, удостоверяющие личность;



свидетельство о государственной регистрации актов гражданского состояния: заключение брака, расторжение брака, рождение ребенка, усыновление (удочерение), установление отцовства; решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя);

копии документа, подтверждающего установление над ребенком опеки (попечительства), с указанием фамилии, имени, отчества ребенка и опекуна (для детей, находящихся под опекой (попечительством));

копии справки медико-социальной экспертизы, а также заключение медико-социальной экспертизы на соответствующий вид реабилитации в индивидуальной программе реабилитации ребенка-инвалида или справка для получения путевки по форме № 070/у-04 с рекомендацией санаторно-курортного лечения (для детей-инвалидов);

справки из медицинской организации, подтверждающей ограничение возможностей здоровья ребенка, то есть наличие недостатков в физическом и (или) психическом развитии (для детей, с ограниченными возможностями здоровья);

копии удостоверения вынужденного переселенца, выданного Управлением по вопросам миграции МВД по Республике Мордовия, родителям (законным представителям) (для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев);

справки, выданной администрацией муниципального района (городского округа) Республики Мордовия на основании информации органа внутренних дел или подразделения Главного управления МЧС России по Республике Мордовия (для детей, оказавшихся в экстремальных условиях);

справки, выданной органом внутренних дел (для детей - жертв насилия);

справок о доходах семьи за три месяца, предшествующих месяцу, в котором выдается путевка (для детей, проживающих в малоимущих семьях);

заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с отклонением в поведении);

справки территориальных подразделений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Республики Мордовия, подтверждающая объективное нарушение жизнедеятельности ребенка в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены им самостоятельно или с помощью семьи (для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);

медицинской справки для получения путевки формы № 070/у, выданной медицинскими организациями системы здравоохранения;

согласия на обработку персональных данных родителя (законного представителя).

Если представленные копии указанных в настоящем пункте документов не заверены в установленном порядке, то вместе с копиями представляются оригиналы документов.

19. Государственные учреждения в установленном порядке самостоятельно запрашивают в органах, предоставляющих государственные услуги, в иных государственных органах и подведомственных им организациях, которые участвуют в предоставлении государственных услуг и в распоряжении которых должны находиться в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия следующие документы (содержащиеся в них сведения):

справку Главного управления МЧС России по Республике Мордовия, подтверждающей принадлежность ребенка к категории «жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий» (для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий);

сведения о доходах в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение, налоговых органах или органах службы занятости (для детей, проживающих в малоимущих семьях).

Родитель (законный представитель) ребенка вправе представить документы, указанные в части первой настоящего пункта, самостоятельно.

20. Основаниями для отказа гражданину в предоставлении путевки являются:

непредставление или представление заявителем не в полном объеме документов для соответствующих категорий получателей, указанных в пункте 19 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В случае выявления оснований для отказа в предоставлении путевки государственное учреждение в течение 5 календарных дней со дня принятия решения об отказе письменно уведомляет родителя (законного представителя) ребенка об отказе в предоставлении путевки с указанием причины отказа.

Решение об отказе в предоставлении путевки родитель (законный представитель) может обжаловать в Министерстве или в суде.

21. На основании документов и сведений, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка, государственное учреждение в срок до 10 июня текущего финансового года формирует и направляет в Министерство сводную информацию о прогнозируемом количестве детей, которые будут охвачены в текущем финансовом году отдыхом в лагере с дневным пребыванием.

22. Оплату питания детей в лагерях дневного пребывания осуществляют Министерство и государственные учреждения в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Стоимость питания на одного ребенка в день в лагерях дневного пребывания рассчитывается Министерством исходя из норм питания, предусмотренных действующими санитарно-эпидемиологическими правилами, и фактически сложившихся цен в Республике Мордовия.

23. Организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием производится в столовой лагеря или, по согласованию с территориальными управлениями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия, на договорных началах в ближайших объектах общественного питания.

#### **Глава 4. Порядок и условия оплаты стоимости проезда и командировочных расходов лицам, выделенным для сопровождения организованных групп детей к местам отдыха и обратно**

24. Оплата проезда организованных групп детей до места отдыха и обратно, которым предоставлена бесплатная путевка в организации отдыха детей и их оздоровления, включается в ее стоимость.

Оплата полной стоимости проезда на междугородном транспорте к местам отдыха и обратно, а также оплата командировочных расходов предоставляется лицам, уполномоченным для сопровождения организованных групп детей до места нахождения оздоровительного учреждения и обратно.

Списочный состав лиц, уполномоченных для сопровождения организованных групп детей до места нахождения оздоровительного учреждения и обратно, формируется приказом Министерства на основании предложений государственных учреждений с указанием периода командирования.

Лица, уполномоченные для сопровождения организованных групп детей, командируются для их доставки к местам отдыха и обратно приказом директора государственного учреждения.

25. На основании проездных документов, предоставленных лицами, сопровождавшими организованные группы детей к местам отдыха и обратно, государственное учреждение представляет в Министерство заявку на возмещение затрат по приобретению проездных документов.